

REGULAMIN SPRZEDAŻY DETALICZNEJ

§ 1

Sprzedaż detaliczna prowadzona jest w siedzibie nadleśnictwa od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-14:30 z wyłączeniem ostatniego dnia miesiąca. Zapłaty można dokonywać tylko za pomocą karty płatniczej bądź przelewem na nr konta Nadleśnictwa Lipka: 72 1600 1462 1741 6150 1000 0001 w banku BNP PARIBAS BP SA.

§ 2

Zasady obrotu i sprzedaży detalicznej drewna:

1. Cennik detaliczny drewna jest dostępny w biurze nadleśnictwa, wszystkich leśnictwach oraz na stronie internetowej <http://www.lipka.pila.lasy.gov.pl/>
2. Ceny drewna w cenniku detalicznym ustala się na warunkach loco las po zrywce za wyjątkiem drewna pochodzącego z samowyrobu.
3. Sortymenty objęte cennikiem detalicznym są wyrabiane zgodnie z zarządzeniem nr 51 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30 września 2019 roku w sprawie wprowadzenia warunków technicznych stosowanych w obrocie surowcem drzewnym w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe (ZM.800.8.2019) z późniejszymi zmianami. Wykaz obowiązujących w tym zakresie uregulowań znajduje się na stronie internetowej <http://drewno.zilp.lasy.gov.pl/drewno/Normy/>.
4. Przy żądaniu przez nabywcę surowca drzewnego o specjalnych wymaganiach:
 - a) jakościowych – do ceny detalicznej doliczana jest dopłata w wysokości 20%,
 - b) wymiarowych – do ceny detalicznej doliczana jest dopłata w wysokości 10%,w przypadku żądania surowca o specjalnych wymaganiach zarówno jakościowych jak i wymiarach dopłaty sumuje się.
5. Dopuszcza się do sprzedaży detalicznej drewno pozyskiwane na zasadach samowyrobu.
6. Sprzedaż drewna może nastąpić po upływie siedmiu dni po jego przychodzie na magazyn leśnictwa. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się sprzedaż drewna w krótszym terminie, pod warunkiem dokonania przez leśniczego wcześniejszego mailowego zgłoszenia przez leśniczego tego faktu do Straży Leśnej oraz Inżyniera Nadzoru.
7. Obligatoryjnie przed sprzedażą sprawdzeniu podlega drewno wielkowymiarowe. Adnotację o dokonanej kontroli umieszcza się na zleceniu na sprzedaż drewna ewentualnie na rejestrze odbioru drewna (ROD).
8. Sprzedający na potwierdzenie dokonanej sprzedaży drewna wydaje kupującemu zestawienie sprzedaży na podstawie paragonu.
9. Kupujący przed dokonaniem transakcji sprzedaży winien zadeklarować czy chce otrzymać fakturę VAT na podmiot z danymi z numerem NIP. Jeżeli Kupujący nie poda danych z nr NIP, nie będzie możliwości wystawienia faktury z nr NIP.
10. Odbioru drewna z lasu dokonuje nabywca we własnym zakresie i na swój koszt w uzgodnieniu z leśniczym, w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od jego zakupu. Po tym terminie Nadleśnictwo nie odpowiada za zakupiony towar, a nabywca nie może

- rościć do sprzedawcy pretensji w razie pogorszenia stanu jakościowego lub kradzieży zakupionego drewna.
11. Nabywca w celu odbioru drewna z lasu, zobowiązany jest doręczyć leśniczemu dowód zakupu. W przypadku utraty zestawienia sprzedaży na podstawie paragonu/faktury VAT przez kupującego, potwierdzeniem dokonanego zakupu może być skan tego dokumentu przesłany pocztą elektroniczną przez pracownika biura nadleśnictwa bezpośrednio na skrzynkę mailową leśniczego wydającego drewno.
 12. Nabywca lub upoważniony przez niego przewoźnik dokonuje odbioru ilościowego drewna na gruncie w miejscu wydania surowca.
 13. W dniu odbioru drewna leśniczy lub podleśniczy odnotowuje na kopii dokumentu sprzedaży datę i ilość wydanego drewna, a nabywca potwierdza ten fakt swoim podpisem. W przypadku konieczności odbioru surowca w kilku turach, każda partia wydanego drewna powinna zostać odnotowana na kopii dokumentu sprzedaży w sposób jak wyżej.
 14. Wywóz zakupionego drewna odbywa się w dni robocze w godz. 7:00-15:00 drogami wskazanymi przez wydającego drewno. Dopuszcza się wywóz w innym terminie po uzgodnieniu z leśniczym za zgodą Nadleśniczego lub Zastępcy Nadleśniczego. O powyższym leśniczy powiadamia Posterunek Straży Leśnej.
 15. Nadleśnictwo odpowiada za wady ukryte drewna zgodnie z KC (Dział II art. 556-576).
 16. Nabywcy przysługuje prawo składania reklamacji odnośnie jakości zakupionego drewna w terminie 7 dni od dnia jego wywozu z lasu.
 17. Reklamacje jakościowe należy składać w formie pisemnej na adres Nadleśnictwa: Nadleśnictwo Lipka Mały Buczek 38, 77-420 Lipka.
 18. Reklamacje rozpatrywane są przez upoważnionych pracowników Nadleśnictwa przy udziale upoważnionych przedstawicieli nabywcy w ciągu 14 dni roboczych od otrzymania reklamacji. Rozpatrywane są wyłącznie reklamacje złożone na piśmie.

§ 3

Odbiór po zakupie pozostałych produktów gospodarki leśnej jest następujący:

1. Odbiór zakupionych choinek, kory, stroiszu oraz drewna rozbiórkowego następuje bezpośrednio po sprzedaży.
2. O zamiarze odbioru zakupionych sadzonek należy uprzedzić leśniczego szkółkarza z wyprzedzeniem 2 dni roboczych. W przypadku sadzonek sosny należy dostarczyć własne pojemniki na sadzonki. Odbiór należy poświadczyć na kopii dokumentu zakupu.
3. Sprzedaż sadzonek odbywa się w terminie wiosennym i jesiennym, gdy warunki pogodowe pozwalają na wyjęcie sadzonek bez szkody dla ich zdrowotności.

§4

Sprzedawca (Nadleśnictwo Lipka) informuje, że zasady dotyczące zbierania i przetwarzania danych związanych za sprzedażą detaliczną w związku z realizacją z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zawiera załącznik nr 1.

Zatwierdzam
Janusz Grabowski
Nadleśniczy